



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการฯ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โทร.๐๔๔-๘๑๖๖๕๘

ที่ ขย.๕๑๐๐๒.๓/-

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาสร้างเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๓/- ลว. ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการพัฒนาสร้างเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการฯ ของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและร่างขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อจะดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นจำนวนเงิน ๔,๔๗๕.- บาท (-สี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบห้าบาท-) คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|---------|-----------------------------|
| ๑. พ.จ.อ.วรรรลพ แสนแก้ว | ตำแหน่ง | นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น |
| ๒. จ.อ.ปรีชา มะลิตา | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓. นางปรีศรา ใจอดทน | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |

ดังต่อไปนี้

บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการพัฒนาสร้างเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๑. ความเป็นมา

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๓/- ลว. ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการพัฒนาสร้างเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการฯ ของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ชัยภูมิวงเงินงบประมาณ ๔,๔๗๕.- บาท (-สี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบห้าบาท-) เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการพัฒนาสร้างเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน ของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

/๔.รายละเอียด...

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี)และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม รายละเอียดดังนี้

- ๑) แฟ้มพลาสติก จำนวน ๑๒๔ ของ ๆ ละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๑,๘๖๐ บาท
 - ๒) สมุดจดบันทึก จำนวน ๑๒๔ เล่ม ๆ ละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๔๐ บาท
 - ๓) ปากกาน้ำเงิน จำนวน ๑๕๐ ด้าม ๆ ละ ๗ บาท เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท
 - ๔) กระดาษปรู๊ฟ จำนวน ๒๐ แผ่น ๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๑๐๐ บาท
 - ๕) ปากกาเคมีสองหัว จำนวน ๑๕ ด้าม ๆ ละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๒๒๕ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๔๗๕ บาท

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบพัสดุภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา
- แหล่งที่มาของราคา

- ๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวงวนวงศ์ศึกษากันท์
- ๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.ศึกษากันท์
- ๓. ร้านกวงลงฮวด

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๔,๔๗๕- บาท (สี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาท) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคา

๗.๒ เบิกเงินตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาสร้างเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสร้างเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า ๖๑/๖ ข้อ ๕ โอนครั้งที่ ๑๐๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ (สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หน้า ๑๙๙ ตั้งจ่ายไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

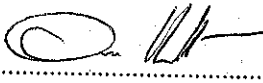
ผู้ขายต้องส่งมอบวัสดุให้กับผู้ซื้อภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ โดยให้ส่งมอบวัสดุจำนวน ๑ งวดให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ


คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

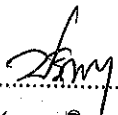
๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) พ.จ.อ. .....ประธานกรรมการ
(วรลพ แสนแก้ว)

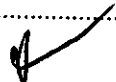
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

(ลงชื่อ) จ.อ. .....กรรมการ
(ปรีชา มะลิดา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นางปรีศรา ใจอดทน)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

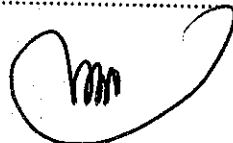
ความเห็นของเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นางทองคุณ หาญเวช)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

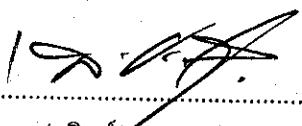
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นายวัลลภ ไชยกาน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- อนุมัติตามเสนอ
- อื่นๆ.....

(ลงชื่อ) พล.ร.อ. .....
(สุวิทย์ ธาระรูป)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ